# 《管理学原理》课程考核大纲

**一、课程类别：**公共事业管理专业专升本课程

**二、编写说明**

1、本考核大纲主要参考陈传明主编的马工程教材《管理学原理》，2019年由高等教育出版社。

2、本大纲适用于公共事业管理专业专升本考试。

**三、课程考核的要求与知识点**

第一章 管理导论

1、识记：（1）组织的概念；（2）管理的概念。

2、理解：（1）组织的特征；（2）管理的内涵与本质；（3）管理的基本原理：（4）管理的基本方法。

3、运用：（1）当代社会发展的主要特征及其对组织管理活动的影响。

第二章 管理理论的历史演变

1、识记：（1）泰勒制；（2）一般管理理论；（3）传统型权力；（4）个人魅力型权力；（5）法理型权力；（6）企业再造。

2、理解：（1）科学管理理论；（2）一般管理的原则；（3）一般管理的管理要素：（4）决策理论。

3、运用：（1）评述韦伯组织理论在今天管理实践中的意义：（2）管理既是科学也是艺术。

第三章 决策与决策过程

1、识记：（1）决策的概念和要素；（2）确定型决策；（3）风险型决策；（4）不确定型决策；（5）程序化决策；（6）非程序化决策；（7）个体决策；（8）群体决策。

2、理解：（1）决策过程模型；（2）决策的特征；（3）决策的影响因素：（4）决策的准则。

3、运用：（1）不同决策类型的优缺点：（2）决策的制定过程。

第四章 环境分析与理性决策

1、识记：（1）SWOT分析；（2）PEST分析；（3）五力模型；（4）脚本法。

2、理解：（1）环境分类；（2）理性决策的基本内容；（3）渐进决策模型：（4）政治协调决策模型：（5）领导集体决策模型；（6）决策方案生成的主要方法；（7）决策方案的评价方法。

3、运用：（1）价值理性与工具理性的对立：（2）理性决策和非理性决策的区别。

第五章 决策的实施与调整

1、识记：（1）计划的概念；（2）目标管理。

2、理解：（1）计划编制的过程与方法；（2）PDCA循环的内涵；（3）预算管理的内涵：（4）决策追踪与调整的内涵、原则与方法。

3、运用：（1）决策追踪与调整的现实意义：（2）解析目标管理的过程。

第六章 组织设计

1、识记：（1）组织设计的概念；（2）组织结构的概念；（3）直线制组织；（4）职能制组织；（5）直线职能制组织；（6）事业部制组织；（7）矩阵制组织。

2、理解：（1）组织设计的影响因素；（2）组织设计的原则；（3）机械式组织的特点：（4）有机式组织的特点：（5）组织层级与管理幅度。

3、运用：（1）组织结构的演变趋势：（2）如何进行组织整合。

第七章 人员配备

1、识记：（1）人员配备的概念；（2）人员配备的工作内容与原则。

2、理解：（1）人员选聘的标准；（2）人员录用的方式；（3）人事考评的功能和要素：（4）人事考评的方法与工作程序。

3、运用：（1）人员选聘的途径与方法：（2）人员培训的功能与方法。

第八章 组织文化

1、识记：（1）组织文化的概念；（2）组织文化的分类。

2、理解：（1）组织文化的影响因素；（2）组织文化的构成与功能。

3、运用：（1）组织文化塑造。

第九章 领导的一般理论

1、识记：（1）领导的概念；（2）管理与领导的区别。

2、理解：（1）领导三要素；（2）领导者权力体系的来源与构成；（3）领导者特质理论：（4）领导者行为理论；（5）领导者团队理论；（6）权变领导理论。

3、运用：（1）领导与被领导者的关系：（2）文化背景与领导。

第十章 激励

1、识记：（1）人性假设；（2）激励的机理。

2、理解：（1）人的行为过程及特点；（2）需要层次理论；（3）双因素理论；（4）成就需要理论；（5）过程激励理论；（6）激励方法。

3、运用：（1）不同激励方式在管理实践中的优缺点：（2）如何提高激励在管理实践中的作用。

第十一章 沟通

1、识记：（1）沟通的含义及功能；（2）冲突的概念及特征；（3）冲突的类型。

2、理解：（1）沟通过程；（2）沟通的类型与渠道；（3）影响有效沟通的因素。

3、运用：（1）如何克服沟通障碍：（2）如何管理冲突。

第十二章 控制的类型与过程

1、识记：（1）控制的内涵；（2）控制的原则。

2、理解：（1）控制的类型；（2）控制的基本过程。

3、运用：（1）科学控制标准的基本要求。

第十三章 控制的方法与技术

1、识记：（1）层级控制；（2）市场控制；（3）团体控制。

2、理解：（1）质量控制的方法；（2）全面质量管理方法；（3）六西格玛管理方法。

3、运用：（1）信息技术在控制中的运用。

第十四章 风险控制与危机管理

1、识记：（1）风险的概念；（2）风险评估的概念；（3）危机的概念。

2、理解：（1）风险管理的目标；（2）风险识别的过程；（3）风险识别的方法；（4）风险评估的标准与方法。

3、运用：（1）风险控制的策略；（2）危机管理的基本内容。

第十五章 创新原理

1、识记：（1）管理创新的内涵；（2）渐进式创新与破坏式创新。

2、理解：（1）不同职能领域的管理创新；（2）不同要素水平的管理创新；（3）创新动力来源。

3、运用：（1）有效管理创新工作的主要内容。

第十六章 组织创新

1、识记：（1）组织创新的概念。

2、理解：（1）组织变革的模式和路径；（2）组织变革的障碍；（3）层级结构创新；（4）文化结构创新。

3、运用：（1）组织变革过程管理；（2）打造学习型组织。

**四、课程考核实施要求**

1、考核方式

本考核大纲为公共事业管理专业专升本学生所用，考核方式为闭卷考试。

2、考试命题

（1）本考核大纲命题内容覆盖了教材的主要内容和参考书目的主要内容。

（2）试题对不同能力层次要求的比例为：识记的占25%，理解约占35%，运用约占40%。

（3）试卷中不同难易度试题的比例为：较易占25%，中等占55%，较难占20%。

（4）本课程考试试题类型有选择题、名词解释、简答题、分析运用题四种形式。

3、课程考核成绩评定

考试卷面成绩即为本课程成绩。

**五、教材和参考书**

**1、教材**

马工程《管理学》教材，陈传明主编，高等教育出版社，2019年。

**2、参考书目**

《管理学原理与方法》，周三多主编，复旦大学出版社出版，2018年6月第七版。